



学生退学申请表

填表时间： 年 月 日 （ 广州 / 滨海 ） 校 区

姓名		性别		学号		专业名称	
家庭地址						班级	
本人电话					家长电话		
申请退学理由							
	学生家长意见:						
二级学院意见	辅导员	基本情况:					
	支部书记	符合《学生学籍管理》第_____条第_____款(可以为多条):					
学生处意见					主管院长		
	签名: 年 月 日				学籍档案处理	签名: 年 月 日	
教务处意见	签名: 年 月 日						
主管校领导意见	签名: 年 月 日						
财务核定及处理结果	应退学费 _____元 应退住宿费 _____元 合 计 _____元 签名: 年 月 日		学籍处理结果	签名: 年 月 日		学籍:	学信:

注：1. 本表的申请对象为学信网在籍学生；由辅导员签署意见日期开始，七个工作日内完成此表流转签署。学生咨询联系方式：黄福祥 020-87418647 138 2607 0346

2. 退学申请报告、家长意见书、身份证复印件、病历或出国签证复印件等附加材料请附后。

3. 学生办理退学应按此表自上而下顺序依次办理填写。

4. 学生办理退学手续完毕后, 将此表复印三份, 其中原件交教务处存档, 按需复印给相关部门。

5. 财务处仅负责对学费、住宿费的退费金额进行核实,教材费的退费金额由教务处核实,医疗保险费、入学体检费、意外保险费和军训服装费的退费金额则由学生处核实。

制表：广州科技职业技术大学教务处